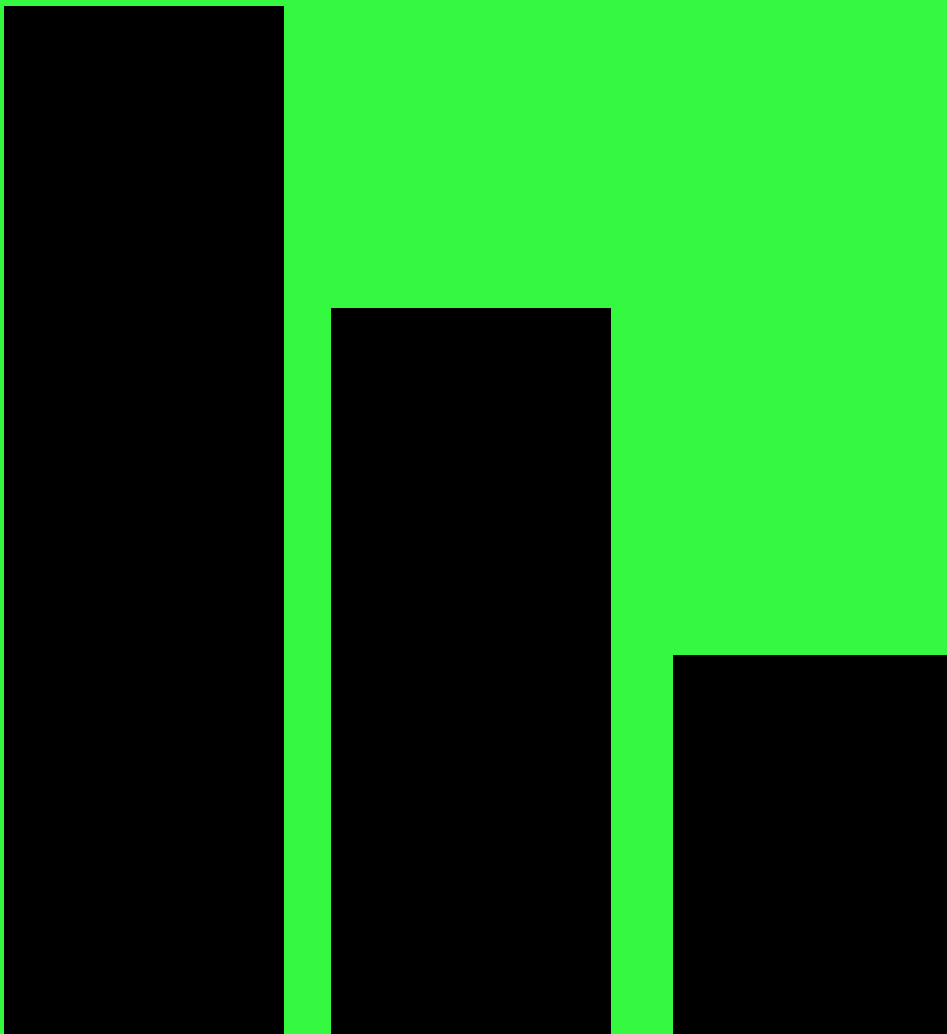




# ALGEMENE VOORWAARDEN



## **ARTIKEL 1. DEFINITIES**

De hieronder met hoofdletters aangegeven definities hebben in het kader van deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:

- a. Beroepsregelgeving: De gedrags- en beroepsregels waaraan Opdrachtnemer en haar medewerkers zijn onderworpen;
- b. Bescheiden: Alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde informatie of gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers en al dan niet ondergebracht bij derden, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer vervaardigde of verzamelde gegevens, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers en al dan niet ondergebracht bij derden, alsmede alle overige informatie van enige aard voor de uitvoering of voltooiing van de overeenkomst, al dan niet vervat op (on)stoffelijke dragers;
- c. Medewerker: Een natuurlijk persoon werkzaam bij of voor Opdrachtnemer, al dan niet op grond van een arbeidsovereenkomst;
- d. Overeenkomst: elke afspraak, schriftelijk of mondeling, tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever. Indien het een schriftelijke afspraak betreft, worden deze Werkzaamheden verricht conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.
- e. Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of de rechtspersoon die aan Opdrachtnemer de opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden;
- f. Opdrachtnemer: Here you are B.V. gevestigd te Breda en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 83135642. Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer en niet door of vanwege een individuele Medewerker, ongeacht of Opdrachtgever de Overeenkomst uitdrukkelijk of stilzwijgend heeft verleend met het oog op uitvoering hiervan door een bepaalde Medewerker of bepaalde Medewerkers. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW worden uitdrukkelijk van toepassing uitgesloten;
- g. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die voortvloeiend uit, danwel direct verband houdend met de opdracht worden verricht dan wel behoren te worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord en in ieder geval omvattend de werkzaamheden zoals vermeld in de Overeenkomst.

## **ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID**

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op: alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, rechtsbetrekkingen en overeenkomsten, hoe ook genoemd, waarbij Opdrachtnemer zich verbindt/zal verbinden om Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voor Opdrachtnemer voortvloeiende Werkzaamheden.
2. Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in, bijvoorbeeld, een (schriftelijke) overeenkomst of opdrachtbevestiging, voor zover deze niet in strijd zijn met de geldende wet- en regelgeving.
3. Eventueel later gemaakte aanvullingen en/of wijzigingen op de Overeenkomst zijn slechts mogelijk schriftelijk en met instemming van partijen. De schriftelijke wijziging en/of aanvulling zal aan de Overeenkomst worden gehecht.
4. In het geval van tegenstrijdigheid tussen het bepaalde in deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst prevaleert het bepaalde in de Overeenkomst boven het bepaalde in deze algemene voorwaarden.
5. Een Opdrachtgever ten aanzien van wie deze algemene voorwaarden eerder van toepassing zijn geweest, wordt geacht ook akkoord te gaan of te zijn gegaan met het van toepassing zijn van deze algemene voorwaarden op latere aanbiedingen, offertes, prijsvoorstellen, overeenkomsten en overige verbintenissen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, welke direct of indirect verband houden met de dienstverlening van Opdrachtnemer, ook al is dat niet steeds expliciet (opnieuw) overeengekomen.
6. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen.

7. De Overeenkomst tezamen met deze algemene voorwaarden geven de volledige afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer weer met betrekking tot de Werkzaamheden waarvoor de Overeenkomst is gesloten. Alle eerder tussen partijen gemaakte afspraken of gedane voorstellen ter zake komen te vervallen.

## **ARTIKEL 3.** **AANVANG EN DUUR OVEREENKOMST**

1. De Overeenkomst komt tot stand en vangt aan op het moment dat de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen.
2. Als de door Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging niet door Opdrachtnemer retour is ontvangen, wordt de Overeenkomst geacht te zijn tot stand gekomen onder toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden, op het moment dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de overeenkomst is aangevangen.
3. Het staat partijen vrij de totstandkoming van de Overeenkomst met alle middelen te bewijzen.
4. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen dan wel uit de aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

## **ARTIKEL 4.** **GEGEVENS OPDRACHTGEVER**

1. Opdrachtgever is gehouden om alle Bescheiden die Opdrachtnemer naar zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende overeenkomst in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking van Opdrachtnemer te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat onder de gewenste vorm, de gewenste wijze en tijdig dient te worden verstaan. Opdrachtgever is voorts gehouden Opdrachtnemer uit eigen beweging tijdig alle Bescheiden te verstrekken, waarvan Opdrachtgever weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze voor een correcte uitvoering van de Overeenkomst van belang is of kan zijn.
2. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, de volledigheid en de betrouwbaarheid van de door hem verstrekte Bescheiden, ook als deze van derden afkomstig zijn.
3. Opdrachtnemer heeft het recht om de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Opdrachtgever aan de in het eerste lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
4. Voor rekening en risico van Opdrachtgever zijn de door Opdrachtnemer gemaakte extra kosten en extra uren alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, vanwege het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verschaffen door de Opdrachtgever van voor de uitvoering van de Werkzaamheden noodzakelijke Bescheiden.
5. Op eerste schriftelijke verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte Bescheiden aan Opdrachtgever retourneren.
6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor schade die het gevolg is van onjuiste of onvolledige Bescheiden.
7. In geval van elektronische verzending van informatie – waaronder begrepen maar niet uitsluitend belastingaangiften, jaarrekeningen, rapportages – op verzoek van Opdrachtgever door Opdrachtnemer aan derden wordt Opdrachtnemer aangemerkt als de partij die de betreffende informatie ondertekent en verzendt.

## **ARTIKEL 5.** **UITVOERING OPDRACHT**

1. Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit naar beste kunnen en met inachtneming van de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving.
2. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd en door welke Medewerker(s).

3. Opdrachtnemer heeft het recht om Werkzaamheden te laten verrichten door (een door) de Opdrachtnemer aan te wijzen derde(n).
4. Indien tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een termijn/datum is afgesproken waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd en Opdrachtgever verzuimt om:
  - a. een vooruitbetaling te voldoen – indien overeengekomen – of
  - b. de noodzakelijke Bescheiden tijdig, volledig, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen; treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg over een nieuwe termijn/datum waarbinnen de Werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd.
5. Termijnen waarbinnen de Werkzaamheden dienen te zijn afgerond, zijn slechts te beschouwen als een fatale termijn indien dit uitdrukkelijk en met zoveel woorden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen is.

## **ARTIKEL 6. (BEROEPS)REGELGEVING**

1. Opdrachtgever verleent volledig medewerking aan de verplichtingen die voor Opdrachtnemer voortvloeien uit de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving.
2. Opdrachtgever is ermee bekend dat Opdrachtnemer in bepaalde gevallen op grond van (inter)nationale wet- en (beroeps)regelgeving verplicht is tot openbaarmaking van vertrouwelijke informatie van Opdrachtgever. Voor zover vereist geeft Opdrachtgever hierbij toestemming aan en verleent medewerking tot openbaarmaking van deze informatie. Het gaat dan onder meer – maar niet uitsluitend – om de navolgende gevallen:
  - a. het melden van bepaalde in die wet- en (beroeps)regelgeving omschreven en tijdens de uitvoering van zijn Werkzaamheden bekend geworden transacties aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten;
  - b. het melden van fraude;
  - c. het doen van onderzoek naar de (identiteit van) Opdrachtgever dan wel diens cliënt.
3. Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor hem geldende wet- en (beroeps)regelgeving.
4. Partijen zullen hun verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hen in te schakelen derden.
5. De Werkzaamheden van Opdrachtnemer beperken zich uitsluitend tot hetgeen in de onder verantwoordelijkheid van Opdrachtgever opgestelde Overeenkomst is opgenomen. Alle handelingen en/of beslissingen van Opdrachtgever, en de gevolgen daarvan, naar aanleiding van de (uitkomst) van de Werkzaamheden komen voor diens rekening en risico.
6. Voor zover de Werkzaamheden van Opdrachtnemer bestaan uit advies, zal dit advies gebaseerd zijn op de geldende wet- en regelgeving en rechtspraak zoals die redelijkerwijs bekend mag worden verondersteld bij Opdrachtnemer op het moment van het uitbrengen van het advies

## **ARTIKEL 7. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT**

1. Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen die de wet op hem legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die hem door Opdrachtgever ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer c.q. een Medewerker voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot de individuele Opdrachtgever, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

## **ARTIKEL 8.** **INTELLECTUELE EIGENDOM**

1. Het uitvoeren van de Overeenkomst door Opdrachtnemer houdt niet tevens in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Opdrachtnemer rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Overeenkomst behoren toe aan Opdrachtnemer.

2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten, waarop intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer rusten, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtnemer gebruiksrechten heeft verworven – waaronder in dit verband in elk geval, maar niet uitsluitend, begrepen: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten – te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen, anders dan ter verkrijging van een deskundig oordeel omtrent de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

## **ARTIKEL 9.** **OVERMACHT**

1. In geval van overmacht heeft Opdrachtnemer het recht om zonder rechterlijke tussenkomst de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten, dan wel de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat Opdrachtnemer daardoor jegens Opdrachtgever tot enige schadevergoeding zal zijn gehouden. Onder overmacht wordt te dezen verstaan: elke omstandigheid waardoor nakoming van de Overeenkomst redelijkerwijs niet meer geheel danwel gedeeltelijk van Opdrachtnemer kan worden verlangd en/of alle (van buiten komende) omstandigheden waarop Opdrachtnemer in redelijkheid geen invloed kon uitoefenen. In ieder geval doch niet uitsluitend wordt onder overmacht begrepen: oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, watersnood, natuurrampen, waterschade, molest, brand, (corona)virusen, epidemieën, overheidsmaatregelen waaronder lock-downs, storingen in het computernetwerk, storingen bij toeleveranciers etc. Indien naar het oordeel van Opdrachtnemer de overmacht van tijdelijke aard is, heeft Opdrachtnemer het recht de verplichtingen uit hoofde van deze Overeenkomst op te schorten dan wel stop te zetten totdat de overmacht veroorzakende omstandigheid zich niet meer voordoet. Indien de overmacht langer dan één (1) maand duurt dan wel voorzienbaar is dat de situatie van overmacht langer dan één (1) maand zal gaan duren, zijn beide partijen gerechtigd de Overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade en kosten aan de andere partij.

2. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van een situatie van overmacht al gedeeltelijk aan haar uit een Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen heeft voldaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de reeds verrichte prestaties afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke transactie.

## **ARTIKEL 10.** **HONORARIUM EN KOSTEN**

1. Het honorarium van Opdrachtnemer bestaat uit een vooraf vastgesteld bedrag dan wel wordt berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid. Indien een vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtgever daarenboven gehouden een tarief per gewerkte tijdseenheid aan Opdrachtnemer te voldoen, indien en voor zover de Werkzaamheden de in de Overeenkomst bepaalde Werkzaamheden te boven gaan.

2. Betaling van het honorarium is niet afhankelijk van het resultaat van de Werkzaamheden, tenzij anders overeengekomen.

3. Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van (een) door Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

4. Opdrachtnemer is gerechtigd bij of na de totstandkoming van de Overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van Opdrachtgever een voorschot, van welke grootte dan ook, te verlangen, welk voorschot Opdrachtgever alsdan verplicht is te voldoen. Opdrachtnemer zal hiervoor een factuur naar Opdrachtgever sturen. Een door Opdrachtgever betaald voorschot wordt in beginsel verrekend met de einddeclaratie.

5. Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de Overeenkomst geheel is uitgevoerd, honoraria of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.
6. Begrotingen van het honorarium ter zake van de Werkzaamheden dienen schriftelijk en uitdrukkelijk te zijn verstrekt en zijn vrijblijvend en niet bindend.
7. Reistijd en -kosten alsmede verblijfskosten worden apart bij Opdrachtgever in rekening gebracht.
8. Over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordem indien de wet daartoe verplicht de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht.

## **ARTIKEL 11.** **BETALING**

1. Betaling door Opdrachtgever van de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen dient, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting, opschorting of verrekening, te geschieden binnen veertien dagen na de factuurdatum, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van Opdrachtnemer.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is zij, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, over het gefactureerde bedrag vanaf dat moment de wettelijke handelsrente, en indien deze niet geldt, de gewone wettelijke rente verschuldigd tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten welke Opdrachtgever heeft. Indien Opdrachtgever in verzuim is, zijn alle vorderingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar.
3. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op tenminste 15% (zegge: vijftien procent) van het te vorderen bedrag met een minimum van € 250,= (zegge: tweehonderd vijftig euro). De vergoeding van de gemaakte kosten beperkt zich niet tot de eventueel door de rechter vastgestelde kostenveroordeling. Indien Opdrachtgever een natuurlijk persoon is, die niet handelt in de uitoefening van een bedrijf of beroep, wordt de hoogte van de buitengerechtelijke kosten vastgesteld overeenkomstig het bepaalde bij of krachtens artikel 96 van Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.
4. Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen. Het is aan Opdrachtnemer om te bepalen op welke openstaande factuur de betaling in mindering strekt, zelfs al vermeldt Opdrachtgever dat de betaling betrekking heeft op een bepaalde factuur.
5. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht is iedere Opdrachtgever hoofdelijk jegens Opdrachtnemer aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten.
6. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, dan wel indien Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel een factuur binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn te voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

## **ARTIKEL 12.** **KLACHT**

1. Een reclame met betrekking tot een factuur (bedrag) dient schriftelijk binnen veertien (14) dagen na factuurdatum aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt.
2. Een reclame met betrekking tot (een gebrek aan) de verrichte Werkzaamheden dient schriftelijk binnen veertien (14) dagen na de dag waarop de (laatste) Werkzaamheden zijn verricht aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. Indien Opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek aan de verrichte Werkzaamheden redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, dient dit terstond, doch in ieder geval uiterlijk binnen veertien (14) dagen na ontdekking daarvan, schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt. In dit geval dient

Opdrachtgever aan te tonen dat hij hetgeen waarover hij wenst te klagen redelijkerwijs niet eerder heeft kunnen ontdekken. De melding door Opdrachtgever dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van het gebrek (aan de Werkzaamheden) te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer in de gelegenheid te stellen een klacht te (doen) onderzoeken.

3. Indien Opdrachtgever tijdig reclameert, schort dit zijn betalingsverplichting niet op. Opdrachtgever blijft in dat geval ook gehouden tot betaling van de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever overeengekomen vergoeding.

4. Indien en voor zover Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer terecht klaagt, is Opdrachtnemer bevoegd naar eigen keuze hetzij het factuurbedrag aan te passen, hetzij de betreffende Werkzaamheden voor eigen rekening te verbeteren dan wel opnieuw te verrichten, hetzij een gedeelte van het reeds betaalde honorarium te restitueren zonder verdere uitvoering aan de Overeenkomst te geven. Tot meer is Opdrachtnemer niet gehouden.

5. Na het verstrijken van de termijnen, genoemd in de leden 1 en 2 van dit artikel, wordt Opdrachtgever geacht de verrichte Werkzaamheden, respectievelijk de factuur te hebben goedgekeurd. Alsdan worden klachten/reclames niet meer in behandeling genomen en komt Opdrachtgever geen recht meer toe op herstel, vervanging of schadeloosstelling, uit welke hoofde dan ook.

## **ARTIKEL 13.** **AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARINGEN**

1. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt of doordat Opdrachtgever deze niet tijdig heeft aangeleverd.

2. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Overeenkomst. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtnemer voor het betreffende geval wordt uitgekeerd. Indien om welke reden dan ook geen uitkering door de verzekeraar(s) plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot een maximum van eenmaal het (factuur)bedrag dat door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever in rekening is gebracht conform de Overeenkomst voor de verrichte Werkzaamheden waarin de oorzaak van de schade is gelegen. Indien de Overeenkomst een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan één (1) jaar, wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op driemaal het gemiddelde van het honorarium dat in de twaalf (12) maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade aan Opdrachtgever in rekening is gebracht (exclusief omzetbelasting). In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikel meer bedragen dan € 50.000,- (zegge: vijftigduizend euro) per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, tenzij partijen – gezien de omvang van de Overeenkomst of de risico's die met de Overeenkomst gepaard gaan – reden zien om bij het aangaan van de Overeenkomst af te wijken van dit maximum.

3. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor directe (vermogens)schade en is nimmer gehouden tot vergoeding van indirecte schade, gevolgschade en vervolgschade waaronder mede begrepen maar niet beperkt tot bedrijfsschade, milieuschade, gederfde winst, gemiste besparingen en immateriële schade van Opdrachtgever, waaronder begrepen maar niet beperkt tot stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van Opdrachtgever.

4. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

5. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Opdrachtnemer onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en Opdrachtnemer ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.

6. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, welke is veroorzaakt doordat Opdrachtgever niet heeft voldaan aan zijn uit artikel 4 voortvloeiende informatieverplichting(en) of doordat de door Opdrachtgever verstrekte informatie niet voldoet aan hetgeen waarvoor hij krachtens artikel 4 instaat, tenzij deze schade mede is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

7. Opdrachtnemer is voorts niet aansprakelijk voor schade, welke is veroorzaakt door handelen of nalaten van door Opdrachtgever bij de uitvoering van de Overeenkomst betrokken derden, tenzij die schade mede is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.

8. Indien zich een schadeveroorzakende gebeurtenis voordoet, is Opdrachtgever gehouden om schadebeperkende maatregelen te

nemen.

9. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden (medewerkers van Opdrachtnemer en door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden die het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.

10. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van (een) derde(n) wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt.

11. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van Bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtnemer of (een) derde(n).

12. Medewerkers van Opdrachtnemer zijn niet bevoegd op welke wijze dan ook namens Opdrachtnemer aansprakelijkheid voor de in dit artikel bedoelde schade te erkennen.

13. Het bepaalde in de voorgaande leden van dit artikel heeft zowel betrekking op de contractuele als de buitencontractuele aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever.

14. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer gaat nooit verder dan bepaald in deze algemene voorwaarden, ongeacht of sprake is van vorderingen uit hoofde van een Overeenkomst of uit andere hoofde, met name onrechtmatige daad.

15. Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van Opdrachtgever ongedaan te maken of te beperken door herstel of verbetering van de verrichte Werkzaamheden.

16. Hoofdelijke aansprakelijkheid van individuele bestuurders en/of personeelsleden van Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

## **ARTIKEL 14.** **OPZEGGING**

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde (tussentijds) de Overeenkomst opzeggen zonder inachtneming van een opzegtermijn. Indien de Overeenkomst eindigt voordat de overeenkomst is voltooid, is Opdrachtgever het honorarium verschuldigd overeenkomstig de door Opdrachtnemer opgegeven uren voor Werkzaamheden die ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht.

2. Opzegging dient schriftelijk (of digitaal per e-mail) te geschieden.

3. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, alsmede op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtnemer reeds heeft gemaakt en op vergoeding van kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden (zoals – onder meer – eventuele kosten met betrekking tot onder-aanneming).

4. Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtnemer zich genoodzaakt ziet tot opzegging van de Overeenkomst over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle onderliggende openstaande voorschotten dan wel alle declaraties heeft voldaan.

## **ARTIKEL 15.** **OPSCHORTINGSRECHT**

1. Opdrachtnemer is bevoegd om na een zorgvuldige belangenafweging de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van Bescheiden of andere zaken aan Opdrachtgever of derden, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan.

2. Het eerste lid is niet van toepassing op Bescheiden van Opdrachtgever die (nog) geen bewerking door Opdrachtnemer hebben ondergaan.



3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die is veroorzaakt door de door de opschorting veroorzaakte vertraagde afhandeling van Werkzaamheden.

## **ARTIKEL 16.** **VERVALTERMIJN**

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer, in ieder geval na één (1) jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

## **ARTIKEL 17.** **ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE**

1. Tijdens de uitvoering van de Overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Opdrachtnemer door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren en/of gebruikmaken van elektronische opslag (Cloud toepassingen).

2. Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, omissies, vervorming, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld. Het voorgaande geldt eveneens ten aanzien van het gebruik dat Opdrachtnemer daarvan maakt in de contacten met derden.

3. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.

4. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

## **ARTIKEL 18.** **OVERIGE BEPALINGEN**

1. Indien Opdrachtnemer op locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde Arbonormen en aan andere toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtnemer in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures.

2. Het is Opdrachtgever verboden om zowel tijdens de looptijd van de Overeenkomst als gedurende twee (2) jaar na beëindiging daarvan direct noch indirect werknemers van Opdrachtnemer welke tijdens de duur van de Overeenkomst of op het moment van beëindiging van de Overeenkomst, werkzaam zijn bij Opdrachtnemer en/of bij een aan Opdrachtnemer (in)direct gelieerde onderneming direct dan wel indirect in dienst te nemen en/of met deze werknemers dienaangaande te onderhandelen en/of met deze werknemers op welke wijze dan ook direct of indirect een contractuele rechtsverhouding aan te gaan. Bij overtreding van het hiervoor bepaalde is Opdrachtgever een direct opeisbare boete aan Opdrachtnemer verschuldigd van € 25.000,- (zegge: vijfentwintigduizend euro) per overtreding en € 2.500,- (zegge: tweeduizend vijfhonderd euro) voor elke dag dat deze overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer op volledige schadevergoeding. Dit artikel geldt eveneens ten aanzien van alle aan Opdrachtgever direct dan wel indirect gelieerde ondernemingen.

## **ARTIKEL 19.** **TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE**

1. De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden met uitsluiting van alle gerechtelijke instanties beslecht door de daartoe bevoegde rechter te Breda van de Rechtbank Zeeland-West-Brabant.

3. Het bepaalde in lid 1 en 2 van dit artikel laat onverlet de mogelijkheid van Opdrachtgever om een geschil voor te leggen aan de betreffende instanties bij de beroepsorganisaties en/of de Accountantskamer bij de Rechtbank Overijssel te Zwolle.

## **ARTIKEL 20.** **REPARATIECLAUSULE NIETIGHEDEN**

1. Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/ of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst.

2. Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst niet geldig mocht zijn om een reden als bedoeld in het vorige lid, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling – vooreerst – automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmee of waarin zij wel geldig is.

3. Onverminderd het bepaalde in lid 2 kunnen partijen desgewenst in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.



# AANVULLENDE VOORWAARDEN

## VERWERKING PERSOONSGEGEVENS

Deze Aanvullende Voorwaarden vormen een aanvulling op bovengenoemde algemene voorwaarden van Here you are B.V. en gelden alleen voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten Werkzaamheden.

## ARTIKEL 1. DEFINITIES

1. In deze Aanvullende Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Algemene Voorwaarden: de door Opdrachtnemer gehanteerde (bovengenoemde) algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de Overeenkomst en betrekking hebben op het verrichten van de Werkzaamheden.
- b. Betrokkene: de natuurlijke persoon die aan de hand van de Persoonsgegevens identificeerbaar is;
- c. Medewerker: een onder gezag van Opdrachtnemer vallende persoon die betrokken is of wordt bij het uitvoeren van de Werkzaamheden;
- d. Persoonsgegevens: de met het oog op het verrichten van de Werkzaamheden door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer te verstrekken en door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verwerken informatie als bedoeld in artikel 4 onder 1 van de Verordening;
- e. Sub-verwerker: degene - natuurlijke of rechtspersoon dan wel vennootschap - die door Opdrachtnemer bij de verwerking van de Persoonsgegevens is of wordt ingeschakeld;
- f. Verordening: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens, Publicatieblad Nr. L 119 van 4 mei 2016, p.1 e.v. (Algemene Verordening Gegevensbescherming);
- g. Verwerkingsovereenkomst: de overeenkomst voor zover zij betrekking heeft op de verwerking van de Persoonsgegevens waarvan de voorwaarden in deze Aanvullende Voorwaarden zijn vastgelegd.
- h. Datalek: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot - of waarbij redelijkerwijs niet uit te sluiten valt dat die kan leiden tot - de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoonsgegevens.
- i. Verwerken / Verwerking: alle handelingen met betrekking tot Persoonsgegevens, al dan niet door geautomatiseerde middelen, zoals verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van Persoonsgegevens

2. Voor de toepassing van deze Aanvullende Voorwaarden maakt het geen verschil of de in lid 1 van dit artikel gedefinieerde begrippen in het enkelvoud of in het meervoud zijn gesteld dan wel in een bepaalde samenstelling worden gebruikt.

3. De definities als genoemd in bovenstaande Algemene Voorwaarden zijn onverkort van toepassing op deze Aanvullende Voorwaarden.

4. Bij strijdigheid tussen deze Aanvullende Voorwaarden en de Algemene Voorwaarden, prevaleren de bepalingen uit de Algemene Voorwaarden.

## ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

1. Deze Aanvullende Voorwaarden zijn van toepassing op de Overeenkomst, doch alleen voor zover de Overeenkomst betrekking heeft op de verwerking van Persoonsgegevens door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever. In dat geval is Opdrachtnemer 'verwerker' en Opdrachtgever 'verwerkingsverantwoordelijke' in de zin van de Verordening en heeft de Overeenkomst tevens het karakter van een Verwerkingsovereenkomst in de zin van artikel 28 lid 3 van de Verordening.

2. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn ermee bekend dat de Verordening rechtstreeks van toepassing is op de verwerking van de Persoonsgegevens en dat voor elk van hen als 'verwerker' respectievelijk 'verwerkingsverantwoordelijke' verplichtingen uit de Verordening voortvloeien.

## **ARTIKEL 3.** **AARD EN DOEL VERWERKING**

1. Opdrachtnemer verwerkt de Persoonsgegevens met het oog op het verrichten van de Werkzaamheden en op basis van schriftelijke instructies van Opdrachtgever. Opdrachtnemer verwerkt de Persoonsgegevens niet langer dan voor het verrichten van de Werkzaamheden noodzakelijk is.
2. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de Persoonsgegevens en zal de Persoonsgegevens tijdig aan Opdrachtnemer verstrekken, opdat Opdrachtnemer in staat is de Werkzaamheden tijdig te verrichten.
3. Opdrachtgever staat jegens Opdrachtnemer in voor de rechtmatigheid van de verwerking van de Persoonsgegevens.
4. Opdrachtnemer bepaalt op welke wijze, met welke middelen en, in voorkomend geval, door welke Medewerker(s) de Persoonsgegevens zullen worden verwerkt.
5. Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens niet verwerken in noch doorgeven aan een land buiten de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte, waarvan niet bij besluit van de Europese Commissie is vastgesteld dat het een passend beschermingsniveau in de zin van artikel 45 lid 1 van de Verordening waarborgt, tenzij:
  - (i) Opdrachtgever daarvoor uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming verleent, of
  - (ii) Passende waarborgen in de zin van artikel 46 lid 1 van de Verordening bestaan.

## **ARTIKEL 4.** **BEVEILIGING**

1. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen om de Persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies en tegen enige vorm van onbevoegde of onrechtmatige verwerking daarvan, daaronder begrepen onnodige verzameling en verdere verwerking daarvan, daarbij rekening houdend met de risico's die aan de verwerking van de Persoonsgegevens, mede gelet op de aard daarvan, verbonden zijn.
2. Opdrachtnemer draagt ervoor zorg dat de leverancier van de infrastructuur, die door Opdrachtnemer (onder meer) voor de verwerking van de Persoonsgegevens wordt gebruikt, eveneens maatregelen als bedoeld in lid 1 van dit artikel met betrekking tot de infrastructuur treft en dat die maatregelen voldoen aan de eisen die daaraan door de Verordening en op grond van de Verwerkingsovereenkomst (dienten te) worden gesteld.
3. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in het nemen van passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen dient Opdrachtgever Opdrachtnemer daarover schriftelijk te informeren. Opdrachtgever dient Opdrachtnemer daarbij een redelijke termijn te bieden van ten minste dertig (30) dagen waarin Opdrachtnemer de mogelijkheid krijgt om passende maatregelen te treffen. Laat Opdrachtnemer na passende maatregelen te treffen dan is Opdrachtgever gerechtigd, indien mogelijk, deze maatregelen op kosten van Opdrachtnemer uit te voeren.

## **ARTIKEL 5.** **GEHEIMHOUDING**

1. Opdrachtnemer verplicht zich tot geheimhouding van de Persoonsgegevens. Deze verplichting lijdt uitzondering, indien en voor zover Opdrachtnemer krachtens de wet gehouden is tot bekendmaking of mededeling van de Persoonsgegevens.
2. Opdrachtnemer is gehouden de voor haar uit lid 1 van dit artikel voortvloeiende verplichting eveneens op te leggen aan Medewerkers en Sub-verwerkers.

## **ARTIKEL 6.** **SUB-VERWERKERS**

1. Opdrachtnemer is bevoegd derden als Sub-verwerkers bij de verwerking van de Persoonsgegevens in te schakelen. Indien Opdrachtnemer voornemens is een of meer andere of nieuwe Sub-verwerkers voor de verwerking van de Persoonsgegevens in te schakelen, zal zij Opdrachtgever daarover informeren en heeft Opdrachtgever de mogelijkheid binnen een termijn van zeven (7) werkdagen dagen nadien bezwaar tegen die verandering te maken.
2. Opdrachtnemer verplicht zich aan Sub-verwerkers dezelfde verplichtingen op te leggen als die welke voor Opdrachtnemer uit de Verwerkingsovereenkomst voortvloeien.
3. Opdrachtnemer staat jegens Opdrachtgever in voor de nakoming door Sub-verwerkers van de in lid 2 van dit artikel bedoelde verplichtingen.

## **ARTIKEL 7.** **BIJSTAND**

1. Opdrachtnemer zal, rekening houdend met de aard van de verwerking van de Persoonsgegevens en voor zover redelijkerwijs mogelijk, passende technische en organisatorische maatregelen (doen) treffen om Opdrachtgever behulpzaam te zijn bij de verstrekking van de in artikel 13 tot en met 15 van de Verordening bedoelde informatie aan Betrokkenen en bij de nakoming van de op Opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke rustende verplichtingen in verband met de uitoefening door Betrokkenen van de in de artikelen 15 (recht op inzage), 16 (recht op rectificatie), 17 (recht op gegevenswissing), 18 (recht op beperking verwerking), 19 (recht op kennisgeving, rectificatie of wissing persoonsgegevens), 20 (recht op overdracht persoonsgegevens), 21 (recht van bezwaar) en 22 (recht op vrijwaring van geautomatiseerde besluitvorming) van de Verordening neergelegde rechten.
2. Opdrachtnemer zal, rekening houdend met de aard van de verwerking van de Persoonsgegevens en de haar ter beschikking staande informatie daaromtrent, Opdrachtgever behulpzaam zijn bij de nakoming van de voor Opdrachtgever als verwerkingsverantwoordelijke uit de artikelen 32 (beveiliging verwerking), 33 (melding inbreuk in verband met de persoonsgegevens aan de toezichthoudende autoriteit), 34 (melding inbreuk in verband met de persoonsgegevens aan betrokkene), 35 (uitvoering gegevensbeschermingseffectbeoordeling) en 36 (raadpleging toezichthoudende autoriteit naar aanleiding van gegevensbeschermingseffectbeoordeling) van de Verordening voortvloeiende verplichtingen.

## **ARTIKEL 8.** **MELDPlicht DATALEKKEN**

1. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee (2) werkdagen na de eerste ontdekking, schriftelijk informeren over alle (vermoedelijke) inbreuken op de beveiliging, datalekken alsmede andere incidenten die op grond van de wetgeving moeten worden gemeld aan de Autoriteit Persoonsgegevens of Betrokkene, onverminderd de verplichting de gevolgen van dergelijke inbreuken en incidenten zo snel mogelijk ongedaan te maken dan wel te beperken.
2. Bij de melding als bedoeld in lid 1 van dit artikel vermeldt Opdrachtnemer te allen tijde de volgende informatie:
  - a. aard en (vermeende) oorzaak van het Datalek, waar mogelijk, inclusief de Persoonsgegevens en categorieën van Betrokkenen;
  - b. dag en tijdstip waarop het Datalek is geconstateerd;
  - c. de (vooralsnog bekende en/of te verwachten) gevolgen van het Datalek;
  - d. de maatregelen die zijn getroffen of voorgesteld om het Datalek aan te pakken en/of de eventuele nadelige gevolgen daarvan te beperken;
  - e. de contactpersoon en contactgegevens bij Opdrachtnemer voor verdere correspondentie omtrent het Datalek.
3. Opdrachtnemer zal om niet Opdrachtgever ondersteunen bij de op Opdrachtgever rustende verplichting ten aanzien van het melden van een Datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of Betrokkene(n). Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot het zelfstandig verrichten van een melding van een Datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens en/of Betrokkene(n), tenzij Partijen schriftelijk anders overeenkomen.
4. Opdrachtnemer zal alle redelijkerwijs benodigde maatregelen treffen om (verdere) inbreuk op de beveiliging van de Persoonsgegevens te beperken of (in de toekomst) te voorkomen. Opdrachtnemer verplicht zich voorts Opdrachtgever steeds onmiddellijk schriftelijk

op de hoogte te houden van eventuele nieuwe ontwikkelingen met betrekking tot de inbreuk in verband met Persoonsgegevens en de maatregelen die Opdrachtnemer heeft genomen om de omvang hiervan te beperken en te beëindigen.

## **ARTIKEL 9.** **RETOURNERING OF WISSEN PERSOONSGEGEVENS**

1. Opdrachtnemer zal de Persoonsgegevens onverwijld nadat de verwerking daarvan is geëindigd of niet meer noodzakelijk is voor het verrichten van de Werkzaamheden of de Overeenkomst is beëindigd naar keuze van Opdrachtgever, retourneren of wissen door:

(i) alle gegevensdragers – voor zover deze geen bestanddeel vormen van computerapparatuur - waarop de Persoonsgegevens zijn vastgelegd, alsmede alle reproducties of verveelvoudigingen daarvan, aan Opdrachtgever of een door deze aan te wijzen derde af te geven; of

(ii) alle Persoonsgegevens vastgelegd op gegevensdragers - voor zover deze bestanddeel vormen van computerapparatuur - definitief te wissen dan wel voor een ieder onleesbaar, onbruikbaar of ontoegankelijk te maken en dit op eerste verzoek schriftelijk te bevestigen aan Opdrachtgever.

2. Indien Opdrachtnemer op grond van wet- of (beroeps)regelgeving verplicht is om een kopie van de persoonsgegevens te bewaren, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover.

## **ARTIKEL 10.** **CONTROLE EN INFORMATIE**

1. Indien Opdrachtgever daarom verzoekt, verstrekt Opdrachtnemer alle informatie die redelijkerwijs nodig is om aan te tonen dat Opdrachtnemer de voor haar uit de Verwerkingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen nakomt.

2. Opdrachtgever heeft het recht om een controle op de nakoming van de voor Opdrachtnemer uit de Verwerkingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen uit te (doen) voeren, doch uitsluitend indien Opdrachtgever gegronde redenen heeft om te vermoeden dat Opdrachtnemer in de nakoming van die verplichtingen tekortschiet.

Een controle zal niet eerder plaatsvinden dan nadat Opdrachtgever:

- (i) Opdrachtnemer schriftelijk en onder opgaaf van redenen van het hiervoor bedoelde vermoeden in kennis heeft gesteld, en
- (ii) Opdrachtnemer gedurende een redelijke termijn van tenminste veertien (14) dagen in de gelegenheid heeft gesteld dat vermoeden te weerleggen (bijvoorbeeld door overlegging van rapportages van eerder uitgevoerde controles).

3. Een controle als bedoeld in lid 2 van dit artikel zal minimaal twee (2) weken van te voren aangekondigd worden. De kosten van de controle worden door Opdrachtgever gedragen.

## **ARTIKEL 11.** **AANSPRAKELIJKHEID**

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever, welke het rechtstreekse gevolg is van een aan Opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming in de nakoming van voor haar uit de Verordening en/of de Verwerkingsovereenkomst voortvloeiende verplichtingen.

2. Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever slechts aansprakelijk zoals partijen zijn overeengekomen in de Overeenkomst en/of de Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer. De in de Algemene Voorwaarden opgenomen regeling inzake aansprakelijkheidsbeperking is van overeenkomstige toepassing op deze Aanvullende Voorwaarden.

3. De in lid 2 van dit artikel bedoelde aansprakelijkheidsbeperking wordt mede bedongen ten behoeve van de Medewerker(s) en de Subverwerker(s), die hierdoor rechtstreeks beroep op die aansprakelijkheidsbeperking kan (kunnen) doen.